

**План работы с молодым специалистом
на 2022-2023 учебный год**

№	Планируемые мероприятия	Срок исполнения
1.	Беседа: Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика обучения информатике в школе. Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (программы, государственные стандарты), правила внутреннего распорядка школы; Практическое занятие: Планирование и организация работы по предмету (знакомство с УМК, методической литературой, изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, составление рабочих программ, поурочное планирование); Изучение инструкций: Как вести классный журнал, личные дела обучающихся; Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей; Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника в 1 классе. Самоанализ урока наставником; Собеседование «Самообразование - лучшее образование». Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию; Практикум по темам "Разработка поурочных планов", "Триединая цель урока и его конечный результат".	сентябрь
2.	Занятие: Планирование внеурочных занятий; Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи; Практическое занятие: Требования к плану воспитательной работы. Методы познания личности. План – характеристика класса. Тематика родительских собраний. Беседа с родителями. Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока; Практическое занятие. Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей);	октябрь
3.	Занятие: Работа со школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончании четверти; Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся; Участие в работе МО естественно – научного цикла. Занятие: Современный урок и его организация; Практикум: Разработка конспекта урока. Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять конспект урока.	ноябрь
4.	Беседа: Организация индивидуальных занятий с различными	декабрь

	Контроль 1. Проверка выполнения программы. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.		
5	Работа по предмету 1. Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда» 2. Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся» Работа с нормативной документацией 1. Изучение документов по ГОСО. Контроль Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.	Консультации, беседы, посещение уроков	январь
6	Работа по предмету 1. Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися» Работа с нормативной документацией 1. Самообразование педагога. изучение документов по ГОСО Контроль Ведение тетрадей	Консультации, беседы, посещение уроков	февраль
7	Работа по предмету 1. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио. Работа с нормативной документацией 1. Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио Контроль 1. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации. 2. Контроль ведения портфолио.	Консультации, беседы, посещение уроков	март
8	Работа по предмету 1. Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда» Работа с нормативной документацией 1. Составление итоговых тестов для проверки Контроль 1. Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.	Консультации, беседы, посещение уроков	апрель
9	Работа по предмету 1. Подведение итогов работы за год. 2. Выступление молодого специалиста на педагогическом совете. Работа с нормативной документацией 1. Отчет о результатах наставнической работы. Контроль 1. Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы).	Консультации, беседы, посещение уроков	май

Наставник:

Марченко

Марченко О.С